

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW WYŻSZEJ SZKOŁY ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ W OSTROŁĘCE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla studentów oraz zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania tych świadczeń.
2. Świadczeniami pomocy materialnej dla studentów są:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) zapomoga.
3. Student na mocy odrębnych przepisów może ubiegać się również o stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego, stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną oraz stypendium ministra.

§ 2

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. dochodzie - oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób, dochody wymienione w *załączniku nr 1* do niniejszego Regulaminu;
2. dochodzie rodziny - oznacza to miesięczny dochód członków rodziny (zsumowany) uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który jest przyznawana pomoc materialna;
3. studencie – oznacza to studenta studiów niestacjonarnych WSAP;
4. dziecku - oznacza to dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną;
5. gospodarstwie rolnym - oznacza to gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym o powierzchni 1 ha lub 1 ha przeliczeniowego albo większej;
6. instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie - oznacza to:
 - a) dom pomocy społecznej,
 - b) młodzieżowy ośrodek wychowawczy,
 - c) schronisko dla nieletnich,
 - d) zakład poprawczy,
 - e) areszt śledczy,
 - f) zakład karny,
 - g) szkołę wojskową lub inną szkołę– jeśli powyższe instytucje zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie;
7. niepełnosprawnym dziecku lub niepełnosprawnym studencie - oznacza to dziecko lub studenta legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a jeśli dziecko jest pełnoletnie – legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym;
8. osobach pozostających na utrzymaniu - oznacza to członków rodziny utrzymujących się z połączonych dochodów tych osób;
9. opiekunie faktycznym dziecka - oznacza to osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka;
10. rodzinie - oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,

- d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
11. studencie samodzielnym finansowo – student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
- a) ukończył 26. rok życia;
 - b) pozostaje w związku małżeńskim;
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w art. 88 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - d) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej;
 - e) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 88 ust.3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, jest wyższy lub równy 1.15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- Student, o którym mowa w pkt. 11 składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych rodzicami bądź jednym z nich (załącznik nr 8);
12. lekkim stopniu niepełnosprawności – oznacza to:
- a) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,
 - b) orzeczoną częściową niezdolność do pracy,
 - c) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów,
13. umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - oznacza to:
- a) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,
 - b) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów,
14. znacznym stopniu niepełnosprawności - oznacza to:
- a) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,
 - b) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji albo trwałą lub okresową całkowitą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji, orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach,
 - d) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów,
 - e) niezdolność do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych lub przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników;
15. stałym źródle dochodu - oznacza to stały lub cykliczny dochód uzyskiwany w wyniku wykonywania pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywania pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, a także prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej;
16. Ustawie – oznacza to ustawę z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

17. KPA. - oznacza to ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. – *Kodeks postępowania administracyjnego*;
18. Regulaminie studiów – oznacza to Regulamin studiów Wyższej Szkoły Administracji Publicznej w Ostrołęce .
19. KS – oznacza to Komisję Stypendialną;
20. OKS – oznacza to Odwoławczą Komisję Stypendialną;
21. utracie dochodu - oznacza to utratę dochodu spowodowaną okolicznościami wskazanymi w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu;
22. uzyskaniu dochodu - oznacza to uzyskanie dochodu spowodowane okolicznościami wskazanymi w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 3

Ustala się następujące wzory:

- 1) Zasady ustalania składu rodziny i dochodu studenta – *Załącznik nr 1*,
- 2) Wniosek o stypendium socjalne *Załącznik nr 2*,
- 3) Wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych – *Załącznik nr 3*,
- 4) Wniosek o stypendium rektora – *Załącznik nr 4*,
- 5) Wniosek o zapomogę – *Załącznik nr 5*,
- 6) Oświadczenie o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu – *Załącznik nr 6*,
- 7) Oświadczenie o wysokości dochodu z karty podatkowej i ryczałtu ewidencjonowanego – *Załącznik nr 7*,
- 8) Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa z żadnym z rodziców – *Załącznik nr 8*,
- 9) Zasady przyznawania stypendium rektora – *Załącznik nr 9*,
- 10) Potwierdzenie zarejestrowania wniosku o stypendium rektora – *Załącznik nr 10*,
- 11) Notatka służbowa z rozmowy telefonicznej – *Załącznik nr 11*,
- 12) Wezwanie do uzupełnienia braków we wniosku o stypendium – *Załącznik nr 12*,
- 13) Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu na jednego członka rodziny – *Załącznik nr 13*.

§ 4

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 – 3, studenci mogą otrzymywać w ciągu roku akademickiego przez okres do 10 miesięcy.
2. Świadczenia określone w § 1 ust. 2 pkt 1 – 3 wypłacane są, co miesiąc od 20 dnia każdego miesiąca, przy czym w listopadzie wypłacane z wyrównaniem za październik. Za pozostałe miesiące wypłata nastąpi od 20 dnia każdego miesiąca, po przekazaniu przez Ministerstwo Edukacji i Nauki środków na ten cel.

§ 5

1. Decyzje w sprawie przyznania pomocy materialnej podejmowane są w ramach środków finansowych funduszu stypendialnego będącego w dyspozycji uczelni.
2. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim dokonuje podziału środków, o których mowa w ust. 1. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki z funduszu stypendialnego pozostają w funduszu na rok następny.

§ 6

1. Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 i 3, dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora, które ogłaszane jest Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki.
2. W przypadku gdy u studenta suma przyznanych stypendiów, o których mowa w ust. 1, przekroczy 38% wynagrodzenia profesora, pomniejsza się stypendium rektora odpowiednio, tak aby suma stypendium socjalnego i stypendium rektora w miesiącu nie przekroczyła kwoty wyżej wymienionego wynagrodzenia, a dokładna wysokość tej kwoty podawana jest w Zarządzeniu Rektora, w którym określa się stawki stypendiów na dany rok akademicki.
3. Stypendium socjalne jest wypłacane w niezmiennionej wysokości.

§ 7

1. Studentowi kończącemu studia przed terminem określonym w regulaminie studiów ostatnia wypłata świadczeń wymienionych w § 1 ust. 2 przysługuje za miesiąc, w którym został złożony egzamin dyplomowy.

2. Jeżeli studentowi – zgodnie z regulaminem studiów – wydano zgodę na przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej stypendium w tym okresie nie przysługuje.

§ 8

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku studiów.
2. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 – 4 przysługują na studiach pierwszego stopnia, bez względu na ich pobieranie przez studenta, jednak nie dłużej niż przez okres 9 semestrów.
3. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 – 4 nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera, licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
4. Przepisy ust. 2 i 3 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
5. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 9 semestrów. Szczegóły określa ustawa.

§ 9

1. Prawo do stypendium socjalnego jest ustalane ponownie w trakcie semestru w razie:
 - 1) zwiększenia się liczby członków rodziny;
 - 2) zmniejszenia się liczby członków rodziny, w tym także z powodu ukończenia 26 lat przez dziecko uczące się pozostające na utrzymaniu;
 - 3) utraty dochodu;
 - 4) uzyskania dochodu;
 - 5) uzyskania przez rodzeństwo studenta lub dziecko studenta bez względu na wiek orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub odpowiednika tego orzeczenia, o ile osoby te pozostają na utrzymaniu rodziny studenta, a także w przypadku utraty ważności takiego orzeczenia z powodu zakończenia okresu, na który niepełnosprawność była orzeczona lub z innych przyczyn.
2. Student pobierający stypendium socjalne zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia komisji stypendialnej o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i złożenia wniosku o ponowne przeliczenie dochodu na osobę w rodzinie, uwzględniającego te okoliczności.
3. Studenci otrzymujący świadczenia pomocy materialnej są obowiązani do udzielania, na żądanie organu przyznającego świadczenia, wyjaśnień oraz informacji, co do okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń.

§ 10

Pomoc materialna nie przysługuje studentowi, który:

- 1) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów (jeśli orzeczenie przewiduje zawieszenie w prawie do korzystania z pomocy materialnej);
- 2) znajduje się w okresie urlopu udzielonego na podstawie regulaminu studiów;
- 3) został skierowany na powtórzenie semestru na podstawie regulaminu studiów, (w okresie oczekiwania na wejście na odpowiedni semestr);
- 4) został skreślony z listy studentów w wyniku prawomocnej decyzji uprawnionego organu – decyzja wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów;
- 5) jest żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej;
- 6) jest funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszem służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

II. USTALENIE WYSOKOŚCI DOCHODU

§ 11

1. Za podstawę ustalania sytuacji materialnej rodziny studenta przyjmuje się dochód uzyskany przez rodzinę (lub studenta samodzielnego finansowo) w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który student ubiega się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
2. Sytuację materialną studenta określa się za pomocą miesięcznego dochodu w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie. W tym celu sumuje się wszystkie miesięczne dochody członków rodziny za rok, o którym mowa w ust. 1, dodaje miesięczny dochód uzyskany, a następnie tak obliczony średni miesięczny dochód dzieli się przez liczbę członków rodziny studenta (miesięczny dochód na osobę w rodzinie).

§ 12

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
2. Szczegółowe zasady ustalania wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta określa **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.

§ 13

1. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
2. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 1,6 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

III. KOMISJE STYPENDIALNE

§ 14

1. Komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną powołuje Rektor na wniosek samorządu studenckiego.
2. Studenci stanowią większość składu komisji, o których mowa w ust. 1.
3. Decyzje wydane przez komisje stypendialne i odwoławcze komisje stypendialne podpisują przewodniczący tych komisji albo upoważniony przez nich wiceprzewodniczący.
4. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej sprawuje Rektor.
5. W ramach nadzoru Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, może uchylić decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.
6. W trakcie roku akademickiego zmian w składach komisji dokonuje Rektor, w przypadku przedstawicieli studentów na wniosek właściwego organu samorządu studentów.
7. Komisje, o których mowa w ust. 1 i 2, zachowują swoje kompetencje do czasu powołania nowych komisji.

§ 15

1. Organem pierwszej instancji jest KS, a organem odwoławczym jest OKS.
2. Członek KS nie może być jednocześnie członkiem OKS.

§ 16

1. Komisje, o których mowa w § 14 obradują na posiedzeniach.
2. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu komisji.
3. Z każdego posiedzenia komisji sporządza się protokół podpisany przez wszystkich członków obecnych na posiedzeniu.

IV. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 17

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na semestr lub na rok akademicki – zastosowanie mają przepisy § 4.

3. Podstawą przyznawania stypendium socjalnego jest wysokość dochodu osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym dany rok akademicki, który przypada we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny studenta, z zastrzeżeniem przepisów o dochodzie uzyskanym i utraconym. Skład rodziny studenta określa się na dzień złożenia wniosku.
4. Progi dochodowe i przysługujące w ich ramach stawki stypendium ustala Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim.
5. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek studenta złożony na formularzu, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.
6. W przypadku wadliwie wypełnionego wniosku Uczelnia wzywa pisemnie lub telefonicznie studenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Z rozmowy telefonicznej sporządza się notatkę służbową na druku stanowiącym **załącznik nr 11** do niniejszego regulaminu. W przypadku niezastosowania się do wezwania wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja Stypendialna może przyznać stypendium studentowi, który złoży wniosek po wyznaczonym terminie, jednakże stypendium nie może zostać przyznane wstecz.
8. Student ma obowiązek zgłaszać wszystkie zmiany stanu faktycznego uzasadniające przyznanie, podwyższenie, obniżenie lub cofnięcie przyznanego świadczenia. W tym celu składa wniosek o ponowne przeliczenie dochodu na jednego członka rodziny na formularzu stanowiącym **załącznik nr 13** do niniejszego regulaminu, do dnia 15 każdego miesiąca.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Wysokość dochodu, która umożliwi studentowi ubieganie się o zwiększenie stypendium socjalnego, zostanie ogłoszona zarządzeniem rektora w porozumieniu z samorządem studenckim.
10. Szczegółowe zasady ustalania składu rodziny i dochodu studenta zamieszczone są w **załączniku nr 1** do niniejszego regulaminu.

V. STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 18

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający jedno z poniższych orzeczeń:
 - a) orzeczenie o niepełnosprawności,
 - b) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności
 - c) orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów,
 - d) orzeczenia lekarskie orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy, albo o niezdolności do samodzielnej egzystencji, albo o częściowej niezdolności do pracy
2. Stypendium, o którym mowa w ust. 1, może zostać przyznane na wniosek studenta, który przedstawi kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (oryginał do wglądu) wydanego przez właściwy organ.

§ 19

1. W zależności od stopnia niepełnosprawności stawki stypendium różnicuje się w trzech grupach:
 - 1) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu znacznym;
 - 2) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym;
 - 3) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu lekkim.
2. Jeśli orzeczenie o niepełnosprawności jest wydane na czas oznaczony, stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż ważność orzeczenia.
3. Student po otrzymaniu orzeczenia na kolejny okres, składa ponownie wniosek z nowym orzeczeniem, aby zachować ciągłość wypłat stypendium.
4. Kwoty stypendium przysługujące w każdej z grup, o których mowa w ust. 1, ustala Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim.
5. Wnioski o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych należy składać na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego regulaminu.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach KS może przyznać stypendium dla osób niepełnosprawnych studentowi, który złożył wniosek po wyznaczonym terminie, jednakże stypendium nie może być przyznane wstecz.

VI. STYPENDIUM REKTORA

§ 20

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia: naukowe, bądź artystyczne lub osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, przedstawia zaświadczenie zgodne ze wzorem dołączonym do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad.
4. Medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, przedstawia zaświadczenie Polskiego Związku Sportowego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, zgodnie z aktualnym wykazem zamieszczonym na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki.
5. Stypendium rektora przyznawane jest na wniosek studenta przez OKS. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego regulaminu. W dniu złożenia wniosku o przyznanie stypendium rektora, student otrzymuje pisemne potwierdzenie złożenia wniosku, na którym oznaczony zostaje numer rejestru oraz dzień wpływu – stanowiący **załącznik nr 10** do niniejszego regulaminu.
6. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi. W przypadku gdy 10% stanowi liczba niecałkowita, stosuje się zaokrąglenie w dół do liczby całkowitej. Przy ustalaniu tej liczby nie uwzględnia się studentów otrzymujących stypendium rektora na pierwszym roku studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego. Rektor w drodze zarządzenia określi stan studentów na dzień 15 października oraz 10% studentów danego kierunku studiów, którzy będą mogli pobierać stypendium.
7. Student może pobierać stypendium rektora tylko na jednym wskazanym przez studenta kierunku.

§ 21

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który znajdzie się na liście rankingowej i spełnia warunki określone w § 20 oraz (dotyczy studentów II i III roku):
 - a) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów,
 - b) do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem studiów oraz planem studiów i programem kształcenia, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku (specjalności) studiów,
 - c) jest wpisany na kolejny rok akademicki.
2. Studenci, którzy nie zostali umieszczeni na liście rankingowej nie mogą otrzymać stypendium rektora.
3. Lista rankingowa na podstawie, której będzie przyznawane stypendium rektora ustalana jest na podstawie sumy punktów uzyskanych za:
 - a) wysoką średnią ocen przemnożoną przez współczynnik 10,
 - b) każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe,
4. Student ubiegający się o stypendium rektora w związku z osiągnięciami naukowymi, artystycznymi lub wysokimi wynikami sportowymi do sumy punktów za swoje osiągnięcia

dolicza punkty za średnią ocen, która nie może być mniejsza niż 3,00. W pozostałych przypadkach średnią nie może być niższa niż 4,00.

5. W przypadku, gdy znaczna liczba uprawnionych ma jednakową ilość punktów, co uniemożliwiłoby wskazanie osób zakwalifikowanych do pobierania stypendium rektora, czynnikiem rozstrzygającym jest kolejność złożenia wniosków. Student w dniu złożenia wniosku otrzymuje potwierdzenie zawierające datę i numer rejestru – załącznik nr 10.
6. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi korzystającemu z warunkowego wpisu na kolejny semestr studiów, powtórzenia semestru lub roku studiów oraz przebywającemu na urlopie dziekańskim lub zdrowotnym.

§ 22

1. Średnią ocen studenta, o której mowa w niniejszym regulaminie oblicza się, jako średnią arytmetyczną, zgodnie z Regulaminem studiów.
2. W przypadku ubiegania się o stypendium rektora w związku z wysoką średnią ocen wymagane jest uzyskanie ocen pozytywnych bez poprawek (brak ocen niedostatecznych). W pozostałych przypadkach dopuszczalne jest zaliczenie przedmiotu w poprawce po uzyskaniu oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1 niniejszego regulaminu.
3. Na każdy rok akademicki Rektor określi w drodze zarządzenia miesięczną wysokość stypendium oraz progi punktowe.

VII. ZAPOMOGI

§ 23

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy, przyznawanej na wniosek studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Przyznanie zapomogi, o której mowa w ust. 1, może mieć miejsce w sytuacji, która powoduje naruszenie podstawowych potrzeb bytowych studenta, w szczególności związanej z:
 - a) nieszczęśliwym wypadkiem studenta lub członka najbliższej rodziny;
 - b) ciężką chorobą studenta lub członka najbliższej rodziny;
 - c) śmiercią członka najbliższej rodziny studenta;
 - d) innym zdarzeniem losowym, mającym wpływ na zmianę sytuacji życiowej w rodzinie studenta.
3. Za członków najbliższej rodziny, o których mowa w ust. 2, uważa się: ojca, matkę, brata siostrę, współmałżonka, dziecko własne.
4. Wniosek o zapomogę z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, student zobowiązany jest złożyć w roku akademickim, w którym znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej oraz udokumentować go odpowiednimi zaświadczeniami.
5. Zapomoga nie może być przyznana w oparciu o ten sam stan faktyczny.
6. Wzór wniosku o zapomogę określa załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

VIII. POMOC MATERIALNA W OKRESIE URLOPU

§ 24

1. W okresie urlopu od zajęć na uczelni udzielonego na zasadach przewidzianych w regulaminie studiów o pomoc materialną może ubiegać się student w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności takich jak:
 - 1) pełne sieroctwo;
 - 2) wyjątkowo trudna sytuacja materialna (np. rodzina wielodzietna);
 - 3) udokumentowana długotrwała, przewlekła choroba studenta.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, pomoc może być przyznana przez KS we wszystkich, w kilku lub w jednej z następujących form:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zapomoga.

IX. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE PRYZNANIA ŚWIADCZEŃ

§ 25

1. Postępowanie w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej wszczyna się na podstawie wniosku złożonego przez studenta zgodnie z wzorami wniosków ustalonymi w § 3 regulaminu.
2. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydane przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń pomocy społecznej przez studenta lub przez członków jego rodziny.
3. W przypadku gdy student, o którym mowa w ust. 2, lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, rektor, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.
4. W przypadku wadliwie wypełnionego wniosku Uczelnia wzywa pisemnie lub telefonicznie studenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku niezastosowania się do wezwania wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

§ 26

1. Dochody winny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami wydanymi przez właściwy urząd oraz oświadczeniami, których wzory stanowią załączniki nr 6 i 7 do Regulaminu.
2. Szczegółowy wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 1, zawiera załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do świadczeń wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku nr 1, KS lub OKS może domagać się przedstawienia takiego dokumentu.

§ 27

Kopię dokumentów niezbędnych do przyznania prawa do świadczeń pomocy materialnej może uwierzytelnić instytucja państwowa lub samorządowa, notariusz lub instytucja, która dokument wydała. W uzasadnionych przypadkach komisja stypendialna może dopuścić poświadczenie kopii dokumentu przez studenta, który złoży jednocześnie oświadczenie o zgodności kopii dokumentu z oryginałem pod groźbą odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej.

§ 28

1. Decyzję w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej podejmuje w pierwszej instancji KS.
2. O miejscu i terminie odbioru decyzji zawiadamia się niezwłocznie studentów.
3. Warunkiem wypłaty stypendium jest odebranie przez studenta decyzji stypendialnej.
4. W terminie 14 dni od otrzymania decyzji student może złożyć odwołanie do OKS, odwołanie wnosi się za pośrednictwem KS – termin załatwienia sprawy w postępowaniu odwoławczym nie powinien przekraczać 30 dni.
5. Decyzja podjęta w postępowaniu odwoławczym jest ostateczna. Może być przez studenta zaskarżona do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego – zgodnie z art. 207 Ustawy, – o czym należy studenta pouczyć.
6. Decyzje wydane przez KS i OKS podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.

§ 29

W przypadku, gdy KS lub OKS poweźmie wątpliwość w sprawie dotyczącej przyznanych świadczeń pomocy materialnej, co do występujących w niej okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawo do tych świadczeń, powiadamia o tym studenta. Wzywa go do niezwłocznego złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

§ 30

1. Student, który pobrał nienależnie świadczenia pomocy materialnej, jest obowiązany do ich zwrotu.
2. Za nienależnie pobrane świadczenia pomocy materialnej uważa się świadczenia wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do świadczeń albo wstrzymanie wypłaty świadczeń w całości lub w części, jeżeli student pobierający te świadczenia był pouczony o braku prawa do ich pobierania.
3. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń pomocy materialnej ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń lub student dokonuje tej wpłaty na konto Funduszu Stypendialnego, w przypadku braku odpowiednich kwot do potrąceń nienależnie pobranych świadczeń.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 31

1. W zakresie nieuregulowanym przepisami regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Zmiany regulaminu dokonuje Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim.
3. Regulamin wchodzi w życie od roku akademickiego 2023/2024.
4. Traci moc Regulamin świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Administracji Publicznej w Ostrołęce stanowiący załącznik nr 1 zarządzenia nr 11/2019 Rektora Wyższej Szkoły Administracji Publicznej w Ostrołęce z dnia 25 lipca 2019 r.

Przewodniczący
Samorządu Studenckiego
Wyższej Szkoły Administracji Publicznej w Ostrołęce

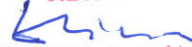

.....

SAMORZĄD STUDENCKI
WYŻSZEJ SZKOŁY
ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ
w Ostrołęce
07-409 Ostrołęka, ul. Korczaka 73
TEL. 29 760 68 86, 29 760 45 42, 29 760 76 10
FAX 29 760 95 10

Ostrołęka, dnia 1 września 2023 r.

Rektor
Wyższej Szkoły Administracji Publicznej
w Ostrołęce

REKTOR



.....
prof. WSAP dr. Lucja Lisiecka.....

WYŻSZA SZKOŁA
ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ
w Ostrołęce
07-409 Ostrołęka, ul. Korczaka 73
TEL. 29 760 68 86, 29 760 45 42, 29 760 76 10
FAX 29 760 98 10

4