Ostrołęka, ............................................................

..........................................................................................

 (nazwisko i imię studenta)

.........................................................................................

 (adres)

.........................................................................................

 (telefon)

.........................................................................................

 (rok studiów/semestr/grupa)

.........................................................................................

 (specjalność, nr albumu)

***Dziekan***

***Wydziału Administracji***

***dr Daniel Małdachowski***

**PODANIE O WYDANIE DUPLIKATU INDEKSU**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie duplikatu indeksu z powodu ……………………………………………………………………………………...……………………………………….…………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..….….

Bardzo proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

Do podania należy załączyć:

1. Zdjęcie

 .....................................................................

 podpis studenta

Decyzja Dziekana

1. Wyrażam zgodę …………………………………………………………………………………………………………..

data i podpis

1. Nie wyrażam zgody ……………………………………………………………………………………………………….

data i podpis